



## Stellenausschreibung

Am Lektorat Spanisch des Sprachenzentrums der Stiftung Europa-Universität Viadrina in Frankfurt (Oder) ist zum nächstmöglichen Termin die Stelle einer

### studentischen Hilfskraft

zu besetzen.

#### Deine Aufgaben

- Unterstützung bei der Erstellung von Unterrichtsmaterialien
- Unterstützung bei der Vorbereitung von außerunterrichtlichen Lehraktivitäten
- Betreuung der Website des Lektorats
- Audio-, Video- und Bildbearbeitung
- Materialaufbereitung und Archivierung
- organisatorische und technische Unterstützung der Lehrbeauftragten
- Teilnahme an Besprechungen des Lektorats
- Öffentlichkeitsarbeit und Eventorganisation (Ausstellungen, Vorträge, Workshops...)

#### Dein Profil umfasst

- eingeschriebene/r Studierende/r an der Viadrina
- Sehr gute Sprachkenntnisse Spanisch (erwünscht: UNiCert®-III-Note 2,0 oder höher; UNiCert®-II-Note 1,5 oder höher)
- Kontaktfreudigkeit
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (komplettes Office, Audio-/Videobearbeitung)
- Fundierte Kenntnisse über die Sprachausbildung an der Viadrina
- Möglichkeit der Verlängerung um ein oder mehr Semester erwünscht (bei Eignung und vorbehaltlich der Bereitstellung finanzieller Mittel)

#### Wir bieten Dir

- flexible Arbeitszeiten
- einen Job an einem multikulturellen und multilingualen Arbeitsplatz
- eine freundliche und motivierende Arbeitsatmosphäre

#### Arbeitszeit und Bezahlung

- 10 Stunden in der Woche
- Bezahlung nach den üblichen Stundensätzen für SHK an der Viadrina, s.u. [http://www.europa-uni.de/de/struktur/verwaltung/dezernat\\_2/personalkosten/index.html](http://www.europa-uni.de/de/struktur/verwaltung/dezernat_2/personalkosten/index.html)

Deine Bewerbung mit tabellarisch abgefasstem Lebenslauf und einem Motivationsschreiben (**beides auf Spanisch!**) richtest Du bitte bis zum **31.11.2021** per E-Mail an:

**spanisch@europa-uni.de**

Die Stiftung Europa-Universität Viadrina hat sich im Rahmen ihres Gleichstellungskonzepts das strategische Ziel gesetzt, den Anteil von Frauen in Bereichen, in denen sie unterrepräsentiert sind, zu erhöhen. Sie bittet deshalb ausdrücklich um ihre Bewerbung. Bewerberinnen können sich mit der Gleichstellungsbeauftragten in Verbindung setzen ([gleichstellung@europa-uni.de](mailto:gleichstellung@europa-uni.de)).

Menschen mit Behinderung werden bei gleicher Eignung und Befähigung vorrangig berücksichtigt. Es ist empfehlenswert, auf eine evtl. Behinderung bereits in der Bewerbung hinzuweisen.